

## प्रशासन शाखा

- कार्तिक महिनाको प्रगति प्रतिवेदन संकलन तथा प्रकाशन
- कर्मचारी छनौट परीक्षा सञ्चालन तथा नियुक्ती -७
- सूचना प्रकाशन -३
- टिप्पणी -२
- कर्मचारी अवकाश -१
- विभिन्न निकायमा पत्राचार
- विदा तथा भ्रमण आदेश अभिलेख
- अन्य दैनिक प्रशासनीक कामकाजहरु
- 

## पञ्जीकरण शाखा तथा माजिक सुरक्षा शाखा

पञ्जीकरण तर्फः

वडा नं.	जन्म			मृत्यु			सम्बन्ध बिच्छेद	विवाह	बसाई सरी आएको		बसाई सरी जाने		जम्मा
	पुरुष	महिला	जम्मा	पुरुष	महिला	जम्मा	जम्मा	जम्मा	दर्तासंख्या	सदस्यकोसंख्या	दर्तासंख्या	सदस्यकोसंख्या	
१	१	१	२	१		१	१						४
२	२		२				१	२			१	३	६
३								१					१
४		३	३	२		२	१	२					८
५	२		२	३	३	६	१	४	१	५	३	९	१७
६	३	१	४	१		१	१	२					८
७	३	४	७	३	३	६		३			३	१२	१९
८		४	४		१	१		२			१	३	८
<b>जम्मा</b>	<b>११</b>	<b>१३</b>	<b>२४</b>	<b>१०</b>	<b>७</b>	<b>१७</b>	<b>५</b>	<b>१६</b>	<b>१</b>	<b>५</b>	<b>८</b>	<b>२७</b>	<b>७१</b>

सामाजिक सुरक्षा तर्फः

१. सामाजिक सुरक्षा तर्फ कार्तिक महिनामा २३ जना नयाँ लाभग्राहिहरुको सामाजिक सुरक्षा प्रणालीमा दर्ता भएको।



**अन्नपूर्ण गाउँपालिका**  
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, म्याग्दी  
कार्यालयको कोड : ८०४४४५०१३००

**आय व्ययको विवरण**

आय					व्यय				
शीर्षक	प्रस्तावित आय	वार्षिक आय	आम्दानी(%)	मौजदात	शीर्षक	वार्षिक बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौजदात
संघीय सरकार	३४,८३,००,०००.००	०.००	०	३४,८३,००,०००.००	वास्तु	३५,५४,४९,६००.००	७४,३४,३५०.९७	२.०९	३४,८०,९५,२४९.८३
१२३११ सामाजिक रचना अनुदान	७,५३,००,०००.००	०.००	०	७,५३,००,०००.००	२११११ पारिवारिक कर्मचारी	२०,५५,९४,५००.००	३५,०९,४९२.८३	१.७१	२०,२०,८५,००७.१७
१२३१२ खासत अनुदान वास्तु	२१,६५,००,०००.००	०.००	०	२१,६५,००,०००.००	२११२१ पोषाक	५,३०,०००.००	०.००	०	५,३०,०००.००
१२३१३ खासत अनुदान पुर्जागत	२,१०,००,०००.००	०.००	०	२,१०,००,०००.००	२११२२ शारीरिक भत्ता	२२,२६,०००.००	९६,०९०.००	४.३२	२१,२९,९१०.००
१२३१५ विशेष अनुदान पुर्जागत	२,५५,००,०००.००	०.००	०	२,५५,००,०००.००	२११२३ महंगी भत्ता	९९,००,०००.००	५६,०००.००	५.६१	९८,०४,०००.००
१२३१७ समपुरक अनुदान पुर्जागत	१,००,००,०००.००	०.००	०	१,००,००,०००.००	२११२३ फिचल भत्ता	९३,००,०००.००	९,९९,६४०.००	८.५९	९१,००,३६०.००
प्रदेश सरकार	१,८७,६२,०००.००	०.००	०	१,८७,६२,०००.००	२११२४ कर्मचारीको बैठक भत्ता	४,३०,०००.००	२०,२००.००	५.०५	३,७९,८००.००
१२३११ सामाजिक रचना अनुदान	८७,६२,०००.००	०.००	०	८७,६२,०००.००	२११२५ कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००
१२३१५ विशेष अनुदान पुर्जागत	५०,००,०००.००	०.००	०	५०,००,०००.००	२११२९ अन्य भत्ता	६९,८५,०००.००	५,०००.००	०.०८	६९,८०,०००.००
१२३१७ समपुरक अनुदान पुर्जागत	५०,००,०००.००	०.००	०	५०,००,०००.००	२११४१ पदाधिकारी बैठक भत्ता	३२,००,०००.००	२,५६,०००.००	८	२९,४४,०००.००
राजस्व बाडफाट	९,९९,६५,६००.००	९३,८४,४००.९२	९.५२	८,९७,८१,१९९.०८	२११४२ पदाधिकारीअन्य सुविधा	१,९०,००,०००.००	१८,९००.००	०.९७	१,७१,१००.००
१२३११ बौद्धिक संपत्ति प्राप्त हुने मुख्य अभिवृद्धि कर	८,३३,८०,६००.००	९३,८४,४००.९२	१.६६	८,९९,९६,९९९.०८	२१२१२ कर्मचारीको योगदानमा आधारित निवृत्तभरण तथा उपदान कोष खर्च	१०,००,०००.००	०.००	०	१०,००,०००.००
१२३५६ बौद्धिक संपत्ति प्राप्त हुने सवारी साधन कर	७७,८५,०००.००	०.००	०	७७,८५,०००.००	२१२१४ कर्मचारी करवान कोष	९५,००,०००.००	०.००	०	९५,००,०००.००
अन्तरिक श्रोत	७,७२,९६,०००.००	०.००	०	७,७२,९६,०००.००	२२१११ पानी तथा बिजुली	८,००,०००.००	१,९९,०९७.४५	२४.८८	६,००,९०२.५५
१२३१३ एकीकृत सभ्यता कर	३,००,०००.००	०.००	०	३,००,०००.००	२२११२ खेतार महसुल	८,००,०००.००	०.००	०	८,००,०००.००
१२३१४ भूमिकण मालपोत	६,००,०००.००	०.००	०	६,००,०००.००	२२२११ इन्धन (पदाधिकारी)	५,००,०००.००	३२,८२५.००	६.५७	४,६७,१७५.००
१२३२१ वहास कर	३,००,०००.००	०.००	०	३,००,०००.००	२२२२२ इन्धन (कार्यालय प्रयोगमा)	९४,००,०००.००	९,०८०.००	०.६५	९३,९०,९२०.००
१२३२२ वहास विटोरी कर	३,००,०००.००	०.००	०	३,००,०००.००	२२२२३ सवारी साधन मर्मत खर्च	९६,००,०००.००	४०,९४०.००	२.५६	९५,५९,०६०.००
१२३२१ पर्यटन शुल्क	१,०९,०००.००	०.००	०	१,०९,०००.००	२२२२४ बिमा तथा नशीकरण खर्च	३,५०,०००.००	६४,६३०.०२	१८.४७	२,८५,३६९.९८
१२३२३ अन्य विक्रीबाट प्राप्त रकम	१०,००,०००.००	०.००	०	१०,००,०००.००	२२२२९ मेथिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	२५,८०,०००.००	०.००	०	२५,८०,०००.००
१२३४३ सिफारिस	९५,००,०००.००	०.००	०	९५,००,०००.००	२२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	२५,५०,०००.००	९,४८,३९७.००	३७.९९	१६,०१,६०३.००
					२२३१२ पशुपंजीकरणको आह्वार	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००
					२२३१३ पुचाक तथा सामग्री खर्च	९४,००,०००.००	०.००	०	९४,००,०००.००
					२२३१५ पत्रपत्रिका, छापाई तथा मुद्रना प्रकाशन खर्च	९२,००,०००.००	०.००	०	९२,००,०००.००
					२२३१९ अन्य कार्यालय संचालन खर्च	४,९९,९७०.००	०.००	०	४,९९,९७०.००
					२२४११ सेवा र परामर्श खर्च	९३,००,०००.००	१,०८,३९०.००	८.३३	९१,९१,६१०.००
					२२४१२ सूचना प्रवासी तथा सफटवेयर संचालन खर्च	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००
					२२४१३ करार सेवा शुल्क	१,९४,०७,९३०.००	५,०४,९५४.८७	४.४३	१,८९,०२,९७५.१३
					२२४१४ सरसफाईसेवा शुल्क	६,००,०००.००	०.००	०	६,००,०००.००
					२२४१९ अन्य सेवा शुल्क	६,८५,०००.००	०.००	०	६,८५,०००.००
					२२५११ कर्मचारी तालिम खर्च	९२,००,०००.००	०.००	०	९२,००,०००.००
					२२५१२ सौध विकास तथा कर्मचारी तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	८०,६०,०००.००	३४,७३०.००	०.४३	८०,२५,२७०.००
					२२५२१ उत्पादन सामग्री / सेवा खर्च	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००
					२२५२२ कार्यक्रम खर्च	३,४०,६४,०००.००	४,९३,९०९.००	१.४५	३,३५,७००,८९०.००



सम्पूर्ण वार्षिक  
राष्ट्रिय कार्यपालिकाको कार्यालय, काठमाडौं  
कार्यालयको फोन : ८०४४१०१३००

Monthly Collection

आ.सं. : २०८०/८१ महीना : मार्ग

SN	यस महीना सम्मको	राजस्व सङ्कलन	राजस्व शीर्षक	यो महीनाको जम्मा	यो महीनासम्मको जम्मा	कैरेन्स
१	३,३७०.००	११३१४	भुमिकर/मालपोत	०.००	३,३७०.००	
२	११,६००.००	११३२१	बहाल कर	१,४००.००	१३,०००.००	
३	३०,०००.००	११४७९	अन्य मनोरञ्जन कर	०.००	३०,०००.००	
४	१,१९,८५०.००	११६९१	अन्य कर	१,०००.००	१,२०,८५०.००	
५	२९,२५०.००	१४२४३	सिफारिश दस्तुर	६,७५०.००	३६,०००.००	
६	१,९००.००	१४२४४	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	०.००	१,९००.००	
७	२,०००.००	१४२४५	नाता प्रमाणित दस्तुर	०.००	२,०००.००	
८	५००.००	१४२४९	अन्य दस्तुर	०.००	५००.००	
९	१९,८००.००	१४६११	व्यवसाय कर	०.००	१९,८००.००	
१०	९०,०००.००	३३३४२	मनोरञ्जन कर	१५,०००.००	१,०५,०००.००	
	३,०८,२७०.००		कुल जम्मा	२४,१५०.००	३,३२,४२०.००	

**अन्नपूर्ण गाउँपालिका**  
**गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय**  
**पूर्वाधार बिकास तथा भवन नियमन शाखा**

<b>आ.व २०८०/८१ अन्तर्गत २०८० मंसिर महिनाको मात्र प्रगति विवरण</b>	
<b>क्र.सः</b>	<b>विवरण</b>
1	निर्माणाधिन प्रभा मा.वि. बिद्यालय भवनको नियमित अनुगमन, सुपरिवेक्षण गरी गुणस्तर नियमनमा निरन्तरता दिएको।यस आयोजनाको दोश्रो तलाको ढलान समेत सम्पन्न भइ तेश्रो तलाको ढलानको तयारी भैरहेको, फिनिसिङ्ग कार्य तिव्र गतिमा अगाडी बढीरहेको।
2	आ व २०८०-८१ मा टेन्डरमार्फत कार्यान्वयन गर्नुपर्ने बिभिन्न आयोजनाहरुमध्ये २ वटा बिद्युतीय बोलपत्र प्रकाशित गरिएको। बाँकी आयोजनाहरुको बिद्युतीय बोलपत्र प्रकाशन गर्ने तयारी भैरहेको।
3	नियमित योजना अनुगमन ,आयोजना सर्वेक्षण र गुणस्तर नियन्त्रणका लागि नियमित फिल्डमा खटिने कार्यलाई निरन्तरता दिएको।
4	चालू आ.व मा परामर्श सेवा लिनुपर्ने आयोजनाहरुको लागि परामर्श सेवाको TOR र लागत अनुमान तयार गरी कार्यालय समक्ष पेश गरिएको।।
5	मनसुनका कारण गाउँपालिका भित्रका अधिकांश सडकहरु अवरुद्ध सडकहरु सफाइ गरी सुचारु गराइएको, केही सडकहरु सुचारु हुने क्रममा रहेका ।सबै सडकहरुको सर्भे लागत अनुमान तयार भएको, सम्पन्न भएका सडकहरुको कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन समेत तयार गरिएका।
6	वडा न.१ मा सर्भे सम्पन्न भएका योजना सङ्ख्या : ५ , लागत अनुमान तयार भएका योजना सङ्ख्या:५ ,सम्पन्न भएका योजना सङ्ख्या:०,निर्माणाधीन योजना सङ्ख्या:०
7	वडा न.२ मा सर्भे सम्पन्न भएका योजना सङ्ख्या :०, लागत अनुमान तयार भएका योजना सङ्ख्या:१,सम्पन्न भएका योजना सङ्ख्या: ०,निर्माणाधीन योजना सङ्ख्या:१
8	वडा न.३ मा सर्भे सम्पन्न भएका योजना सङ्ख्या :२, लागत अनुमान तयार भएका योजना सङ्ख्या:२,सम्पन्न भएका योजना सङ्ख्या: १,निर्माणाधीन योजना सङ्ख्या:०
9	वडा न. ४ मा सर्भे सम्पन्न भएका योजना सङ्ख्या :१, लागत अनुमान तयार भएका योजना सङ्ख्या:२ ,सम्पन्न भएका योजना सङ्ख्या: ०,निर्माणाधीन योजना सङ्ख्या:२

10	वडा न.५ मा सर्भे सम्पन्न भएका योजना सङ्ख्या :५, लागत अनुमान तयार भएका योजना सङ्ख्या:५,सम्पन्न भएका योजना सङ्ख्या: ०,निर्माणाधीन योजना सङ्ख्या: ३
11	वडा न.६ मा सर्भे सम्पन्न भएका योजना सङ्ख्या :३, लागत अनुमान तयार भएका योजना सङ्ख्या:३,सम्पन्न भएका योजना सङ्ख्या: ०,निर्माणाधीन योजना सङ्ख्या: ३
12	वडा न.७ मा सर्भे सम्पन्न भएका योजना सङ्ख्या :२, लागत अनुमान तयार भएका योजना सङ्ख्या:६ ,सम्पन्न भएका योजना सङ्ख्या: ०,निर्माणाधीन योजना सङ्ख्या: ०
13	वडा न.८ मा सर्भे सम्पन्न भएका योजना सङ्ख्या :२ , लागत अनुमान तयार भएका योजना सङ्ख्या: २,सम्पन्न भएका योजना सङ्ख्या: १,निर्माणाधीन योजना सङ्ख्या:०
14	यस आ.व.मा यस शाखालाई आवश्यक सामग्रीहरू र उपकरणहरूको पहिचान गरी सो को सूची कार्यालय समक्ष पेश गरिएकोमा हाल सम्म field Bag मात्र प्राप्त भएको अन्य अत्यावश्यक सामग्रीहरू \ फिल्ड औजारहरू हालसम्म पनि कार्यालयले उपलब्ध नगराएकोमा दुःख प्रकट गर्दै छिटै प्राप्त हुने कुरामा विश्वस्त छौं

## रोजगार सेवा केन्द्र

- १)मंसिर महिनामा गरेका वित्तिय कारोबार रोजगार व्यवस्थापन सुचना प्रणाली (EMIS) मा अध्यावधीकगरिएको ।
- २) प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमको२०८०/८१ को आयोजनाहरूको उपभोक्ता समिति गठनगर्न बाँकिरहेकोवडा नं ८ राम्चेर वडा नं १ दोवामा रोजगार उपभोक्ता समिति गठन सम्पन्न भएको छ ।
- ३) अनलाईन श्रम स्वीकृति ४जनालाई प्रदान गरिएकोछ भने ३ जनाको समय कमभएको र कम्पनीले पहिलेनै टिकेट दिईसकेको कारणले गर्दा वैदेशिक रोजगार विभाग काठमाण्डौ कार्यालयमा रिफर गरेको ।
- ४) प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गत रोजगार उपभोक्ता समिति गठन भएका वडा वडा नं २ भू.तातोपानी ,वडा नं ३ दाना, वडा नं ४ नारच्याङ्ग, वडा नं ६घारमा सर्वे भएको र वडा नं २ र ६ मा ईस्टिमेटकोकाम सम्पन्न गरिएको ।
५. अन्नपूर्ण गाउँपालिकाको रोजगार रणनीति तर्जुमा गर्नका लागि तथ्याङ्क संकलन तथा विश्लेषण सम्बन्धी प्रस्तावना तयार गरी स्वीकृत गराएको ।पुस महिना बाट काम सुरुगर्ने

## शिक्षा युवा तथा खेलकुद विकास शाखा

क्र.स.	विवरण	स्रोत	भौतिक प्रगती विवरण	वित्तिय प्रगती रु.	कैफियत
१	चालु आको बार्षिक स्वीकृत सशर्त कार्यक्रम ८१/२०८० .ब. अन्तर्गत सामुदायिक सिकाइ केन्द्रबाट सञ्चालन हुने कार्यक्रमको प्रस्तावना तयार गरि पेश गर्न मिति २०८०दिने २१ गते प्रस्तावनाको खाका सहित ०४/०८/ सूचना प्रकाशन				
२	२०८०/०८/१० गते अनलाई प्र.अ. बैठक सञ्चालन देहायका विषयमा छलफल । १. चालु आर्थिक वर्षको राष्ट्रपति रनिड शिल्ड प्रतियोगिता सञ्चालन र व्यवस्थापन सम्बन्धमा । २. दोस्रो त्रैमासिक परीक्षा सञ्चालन र व्यवस्थापन सम्बन्धमा । ३. सामाजिक विकास तथा स्वास्थ्य मन्त्रालय र सामाजिक विकास कार्यालय म्याग्दीको विद्यालयका लागि विभिन्न कार्यक्रम सम्बन्धमा प्रस्ताव पेश गर्ने सूचना सम्बन्धमा । ४. दिवा खाजा कार्यक्रम ५. विविध				
३	२०८०गते गाउँ शिक्षा समिति र मा ११/०८/ तिनढका हरू १. विद्यालय अनुगमन प्रतिवेदन सम्बन्धमा । २. राष्ट्रपति रनिड शिल्ड प्रतियोगिता (गाउँपालिकास्तर) सञ्चालन र व्यवस्थापन सम्बन्धमा । ३. शिक्षक सरुवा सम्बन्धी टिप्पणी अनुमोदन सम्बन्धमा ४. श्री कैलाश मा.वि. सङ्घ अस्थायी करार शिक्षक नियुक्ति प्रक्रियाका लागि अनुमति सम्बन्धी टिप्पणी अनुमोदन सम्बन्धमा । ५. आधारभूत तहका विद्यालयको ICT सुदृढिकरण अन्तर्गत डेक्सटप कम्प्युटर वितरण कार्यक्रमको मापदण्ड तय गर्ने सम्बन्धमा । ६. विज्ञान विषयको अस्थायी करार शिक्षक छनौट परीक्षा सञ्चालन र व्यवस्थापन सम्बन्धमा ।				

४	<p>चालु आ.ब. २०८०/८१ मा सामाजिक विकास मन्त्रालय गण्डकी प्रदेश र मातहमा कार्यालय विभिन्न कार्यक्रमका लागि पेश भएका देह प्रस्तावहरूको सिफारिस</p>					
५	<p>अन्नपूर्ण गाउँपालिका शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखाको चालु आन्तर्गत स्थायी ८१/२०८० .ब. ठेगाना अन्नपूर्ण गाउँपालिका म्याग्दी भएका युवा तथा किशोरकिशोरीहरूको लागि भौतिक उपस्थितिमा निशुल्क शिक्षक सेवा आयोग र लोकसेवा आयोग सम्बन्धी तयारी कक्षा सञ्चालन कार्यक्रम सञ्चालनका लागि कार्यालयको मिति २०८०को ११/०८/ निर्णयानुसार ऐ ३३ गतेसम्म म्याद थप गर्दा कुल २० जना को निवेदन संकलन</p>					
६	<p>चालु आको स्वीकृत बार्षिक कार्यक्रम ८१/२०८० .ब. अन्तर्गत सहभागितामूलक नमुना युवा संसद कार्यक्रमको कार्यान्वयन गर्न नेपाल सरकार, युवा तथा खेलकुद मन्त्रालय, राष्ट्रिय युवा परिषदबाट स्वीकृत युवा क्लब गठन तथा युवा संसद सञ्चालन कार्यविधि, २०७५ बमोजिम वडास्तरीय युवाक्लवको गठन गरी सोको विवरण मिति २०८०भित्र पेश गर्न सबै वडालाई २०/०८/ पत्राचार</p>					

१. हिमालय मा.वि. - १ कार्यक्रम (सामुदायिक भवन मर्मत संभार)
२. कैलाश मा.वि. - २ कार्यक्रम (प्रारम्भिक बालविकास केन्द्रमा सिकाइ सामग्री व्यवस्थापन)
३. मुक्तिमार्ग मा.वि. - २ कार्यक्रम (प्रारम्भिक बालविकास केन्द्रमा सिकाइ सामग्री व्यवस्थापन + (सामुदायिक भवन मर्मत संभार)
४. नारच्याङ मा.वि. - ३ कार्यक्रम (प्रारम्भिक बालविकास केन्द्रमा सिकाइ सामग्री व्यवस्थापन + सामुदायिक विद्यालय भवन मर्मत संभार विज्ञान प्रयोगशाला सुदृढीकरण)

७	मिति २०८० साल मंसिर १२ गते नेपाल सरकार मन्त्रपरिषदद्वारा स्वीकृत सेनेटरी प्याड (वित्त ब्यवस्थापन) कार्यविधि, २०७६ अनुसार अन्नपूर्ण उपाध्यक्षको संयोजत्वमा बैठक बसी देहायका कार्यहरूको निर्णय ।					
८	श्री शिख माध्यमिक विद्यालयको २ पटक अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण					
९	मिति २०८० साल मंसिर १९ गते राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड प्रतियोगिता सञ्चालन निर्देशिका, २०७० (संसोधनसहित) बमोजिम स्थानीय तहस्तरीय राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड प्रतियोगिता ब्यवस्थापन तथा निर्देशन समिति बैठक बसी पुष ७ गते पोखरेवगरमा ९ र ८. सञ्चालन हुन गइरहेको चौथौ राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड प्रतियोगिता सञ्चालन र ब्यवस्थापन सम्बन्धमा छलदफल गर विविध विषयमा निर्णय ।					
१०	मिति २०८० र ऐ २२/०८/ २३ गते शिक्षा विकास निर्देशनालय पोखराद्वारा आयोजित आधारभूत तह परीक्षा ब्यवस्थापन सम्बन्धी अभिमुखिकरण र शैक्षिक तथ्याङ्क संकलन र प्रकाशन सम्बन्धी २ दिने अभिमुखिकरण कार्यक्रम पोखरामा सहभागी					
११	स्थानीय तहस्तरीय राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड प्रतियोगिता - सञ्चालन २०८० र ब्यवस्थापन सम्बन्धमा सबै विद्यालयलाई पेश गर्नुपर्ने फारामहरूको ढाँचाको सफ्टकपी सहित सूचना सम्प्रेषण ।					

१. सेनेटरी प्याड वितरण तथा ब्यवस्थापन कार्यविधि, २०७६ को प्रवोधिकरण सम्बन्धमा ।  
 २. गत आर्थिक वर्ष सामुदायिक विद्यालयमा सेनेटरी प्याड ब्यवस्थापन कार्यक्रमको समिक्षा ।  
 ३. चालु आर्थिक वर्षमा प्राप्त निशुल्क सेनेटरी प्याड ब्यवस्थापन बजेटको कार्यान्वयन सम्बन्धमा ।



१२	<p>शिक्षक सेवा आयोगको सिफारिस तथा शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइको नियुक्ति मार्फत गाउँपालिकामा पदस्थापना हुन आएका ५ जना विषयगत शिक्षकहरूलाई देहायका विद्यालयमा नियमानुसार पदस्थापना गरिएको ।</p> <p>१. श्री शिख मा.वि. - १/१ जना गणित र नेपाली विषय  २. श्री पाउद्वार मा.वि. - १ जना गणित विषय  ३. श्री हिमाञ्चल मा.वि. - १ जना विज्ञान विषय  ४. श्री आदर्श मा.वि. - १ जना गणित विषय</p>				
१३	Edu Tech Nepal सानेपा, काठमाण्डौं संस्थाले LEARN संस्थाको रोहबरमा श्री प्रभा मालाई .वि. करिव नौ लाख रुपैया बराबरको २० थान डेक्सटप कम्प्युटर निशुल्क रुपमा उपलब्ध गराउन पूर्व स्वीकृति प्रदान ।				
१४	स्वीकृत प्रस्ताव बमोजिम शाखाको स्वीकृत बार्षिक कार्यक्रम अन्तर्गत राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड प्रतियोगिता र विद्यालय पि ५ कार्यक्रमका लागि.टि.दिने विद्यालयगत प्रशिक्षक तयारी तालिमको कार्यसम्पन्न	३ लाख	३२ विद्यालय का ३२ जना शिक्षक सहभागी		भुक्ता नी बाकी
१५	सामुदायिक विद्यालय र शैक्षिक संस्थाहरूको आ .ब. को आय ८०/२०७९ ब्ययको अन्तिम लेखा परीक्षण गर्ने प्रयोजनार्थ लेखापरीक्षक सुचिकृत हुन ३० दिने सूचना प्रकाशन				
१६	अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोग आयोगकको कार्यालय, पोखराको च.नं. २८६३०, मिति २०८०गतेको १९/०९/ पत्रानुसार श्री शिख माध्यमिक विद्यालय अन्नपूर्ण - ५ शिखको तोकिएबमोजिम सोधवुझ गरी अन्नपूर्ण गाउँपालिकामा प्रतिवेदन पेश				
१७	शाखाको बार्षिक स्वीकृत राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड प्रतियोगिता सञ्चालन र ब्यवस्थापन २०८०- (गाउँपालिकास्तरकार्यक्रमको प्रस्तावना स्वीकृत गराई पूर्व ( तयारीका गतिविधिहरू सञ्चालन				

## पशु सेवा

क्र.स	वडा	लाभावित कृषक संख्या	गाई / भैंसी	भेडा/ वाखा	कुखुरा	घोडा / खच्चड	बंगुर	कुकुर/ विरालो	याक / चौरी	खरायो	जम्मा
१	दोवा	१५	४	११०	६३	०	०	१	०	०	१७८
२	भु तातोपानि	१५	३	१८	६	०	०	०	०	०	२७
३	दाना	२९	२९	२७०	२९०	३	१३	५	०	०	६१०
४	नारच्याङ्ग	३५	२१	१६०	३९४	०	१	१६	०	०	५९२
५	शिख	७	१८	३०	१८५	०	०	१	०	०	२३४
६	घार	१९	१८	५०	३०	०	०	०	०	०	९८
७	हिस्तान	१९	१४	२०९	१०२	०	७	३	०	०	३३५
८	राम्चे	२३	१२	१५७	१५	१	०	१	०	०	१८६
९	शाखा	२९	७०	२२८	१३२	०	१२१	०	०	०	५५१
	जम्मा	१९१	१८९	१२३२	१२१७	४	१४२	२७	०	०	२८११

## महिला बालबालिका/जिन्सी शाखा

क्र.सं.	कार्यक्रमको विवरण	सञ्चालित वडा/पालिका स्तर	कार्यक्रमको अवस्था			कैफियत
			सम्पन्न	चालु	बाँकी	
1	ज्येष्ठ नागरिक र अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुका लागि न्यानो कपडा वितरण	8 वटै वडाहरुमा	सम्पन्न	-	-	-
2	बाल विवाह, कुरीति, कुप्रथा, लागुपदार्थ दुर्व्यसनी सम्बन्धि जनचेतनामूलक/अभिमुखिकरण, ट्राफिक सचेतना कार्यक्रम	8 वटै वडाहरुमा रहेका 15 वटा आ.वि. र मा.वि. मा सञ्चालन गरिने	-	चालु	-	2 वटा स्कुलमा सम्पन्न
3	लैंगिक हिंसा विरुद्धको 16 दिने अभियान	8 वटै वडाहरु	सम्पन्न	-	-	-
4	लैंगिक हिंसा तथा यौनजन्य हिंसा न्यूनिकरण सम्बन्धी अभिमुखिकरण कार्यक्रम	8 वटै वडाहरु	-	चालु	-	2 वटा स्कुलमा सम्पन्न
5	किशोरकिशोरीहरुलाई बालविवाह, पोषण र प्रजनन स्वास्थ्य सम्बन्धी अनुशिक्षण कार्यक्रम	8 वटै वडाहरुमा रहेका 15 वटा आ.वि. र मा.वि. मा सञ्चालन गरिने	-	-	-	2 वटा स्कुलमा सम्पन्न

## सूचना प्रविधि शाखा

- १) गाउँपालिकाको स्थाय चौकीहरूको लागि डेक्कटप कम्प्युटर- ८ वटा, प्रिन्टर- ५ वटा र ल्यापटप- २ वटा स्पेष्फिकेशन तथा लागत अनुमान तयार गरिएको ।
- २) गाउँपालिकाबाट विभिन्न कार्यालय तथा मन्त्रालयहरू गरिने पत्राचार प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको निर्देशनमा तयार गरि पत्राचार गरियो ।
- ३) सामाजिक सञ्जाल तथा वेवसाईटमा कार्यपालिकाको निर्णयहरू, गाउँपालिका कार्यालयबाट जारी विभिन्न सूचनाहरू, शाखागत प्रतिवेदनहरू राखी प्रचार प्रचार तथा सार्वजनिक गरियो ।
- ४) विभिन्न मन्त्रालयका वेवसाईट नियमित चेक गरी महत्वपूर्ण सूचनाहरू डाउनलोड गरी सम्बन्धित शाखालाई उपलब्ध गराइयो ।
- ५) गाउँपालिका अन्तर्गत सबै शाखा र वडा Mail ID तथा ग्रुप एस.एम.एस मार्फत सूचना तथा सञ्चारको प्रचार ।
- ६) ICT assistance चाहिएमा सम्पूर्ण कर्मचारी तथा वडाका कर्मचारीहरूलाई भर्चुवल रुपमा वा स्वयं उपस्थित भई सहयोग गरियो ।
- ७) कार्यपालिकाको बैठकको माईन्युट लेखन ।
- ८) मेहालेखा परिक्षकबाट अन्तिम लेखापरिक्षण गर्दा उठाएका विषय (प्रारम्भिक प्रतिवेदन) उपर आफ्नो शाखाबाट भएको कामको राय टिप्पणी पेश गरियो ।
- ९) बालमैत्री स्थानीय शासनको लागि बाल प्रोफाइल तयार गर्नको सर्वेक्षकहरूलाई प्राविधिक अभिमुखिकरण तर डाटा संकलन ।
- १०) बाल श्रम मुक्त स्थानीय तह घोषणा कार्यक्रमको लागि नमुना सर्भे गर्न प्रश्नावलीहरू तयार गरी सर्भे गर्नेको लागि सर्वेक्षकहरूलाई अभिमुखिकरण गर्ने काम तथा डाटा संकलन ।
- ११) तपसिलका कार्यविधिहरू राजपत्रमा प्रकाशित गरियो ।

क्र.स.	ऐन कानूनको विवरण	पारित मिति	राजपत्रमा प्रकाशित मिति	कैफियत
१	बालमैत्री स्थानीय शासन तथा बालअधिकार संरक्षण संरक्षण कार्यविधि २०८० ,	२०८०।०८।२७	२०८०।०८।२८	

२	बालबालिका सम्बन्धी नीति , २०८०	२०८०।०८।२७	२०८०।०८।२८	
३	बालमैत्री स्थानीय शासन आचारसंहिता २०८० ,	२०८०।०८।२७	२०८०।०८।२८	
४	मर्यादित महिनावारी व्यवस्थापन निर्देशिका , २०८०	२०८०।०८।२७	२०८०।०८।२८	

**अन्नपूर्ण गाउँपालिका १ नं. वडा कार्यालय**  
**दोबा, म्याग्दी**  
**मासिक प्रगति प्रतिवेदन**

क्र.सं.	मिति	सेवाग्राहीको नाम, थर	सेवाको प्रकार	राजस्व शुल्क रुमा .	कैफियत
१	२०८०।०८।०९	कार्तिक महिनाको	मासिक पञ्जिकरण विवरण पठाइएको पत्र चलानी भएको ।		
२	२०८०।०८।०९	कार्तिक महिनाको	मासिक प्रगति प्रतिवेदन पठाइएको पत्र चलानी भएको ।		
३	२०८०।०८।०४	जस बहादुर गर्बुजा पुन	सम्बन्ध विच्छेद दर्ता प्रतिलिपी	500	
४	२०८०।०८।०४	जस बहादुर गर्बुजा पुन	सिफारिस २ वटा	600	
५	२०८०।०८।०४	कुमार रामजाली	जन्म दर्ता प्रतिलिपी	500	
६	२०८०।०८।०४	कुमार रामजाली	नागरिकता सिफारिस पहिलो	200	
७	२०८०।०८।०४	कार्यालयमा प्राप्त १ पत्र दर्ता भएको ।			

८	२०८०।०८।०४	ज्येष्ठ नागरिक साभत्ता लाभग्राही नन्दलाल पुर्जाको मृत्यु भएका .सु. कारण लगत कट्टा गरिएको ।			
९	२०८०।०८।०५	तुल्म राज राम्जाली	सिफारिस	300	
१०	२०८०।०८।०५	गुनादेवी पाइजा पुन	मृत्यु दर्ता ३५ दिनभित्र	निःशुल्क	
११	२०८०।०८।०५	कार्यालयको २ पत्र चलानी भएको ।			
१२	२०८०।०८।०५	दविन्द्र पुर्जा	नागरिकता सिफारिस पहिलो	200	
१३	२०८०।०८।०६	चन्द्र कुमारी गर्बुजा	नागरिकता प्रतिलिपी सिफारिस	300	
१४	२०८०।०८।०६	चन्द्र कुमारी गर्बुजा	अविवाहित प्रमाणित	300	
१५	२०८०।०८।०६	जग प्रसाद गर्बुजा	आवास पुननिर्माण अनुदान सम्झौता भएको	निःशुल्क	
१६	२०८०।०८।०६	सम्झौता गरिएको सम्बन्धी १ पत्र चलानी भएको ।			
१७	२०८०।०८।०६	पुर्ण बहादुर गर्बुजा	Birth Verification	500	
१८	२०८०।०८।०६	जुन बहादुर पुर्जा	Relationship Certificate	500	
१९	२०८०।०८।०६	जुन बहादुर पुर्जा	Address Verification	500	
२०	२०८०।०८।०६	जुन बहादुर पुर्जा	Tax Clearance Verification	500	
२१	२०८०।०८।०६	जुन बहादुर पुर्जा	Verification of Property Valuation	3700	
२२	२०८०।०८।०६	जुन बहादुर पुर्जा	Verification of Annual Income	3140	
२३	२०८०।०८।०७	तिर्थ माया पुन	नागरिकता सिफारिस पहिलो	200	
२४	२०८०।०८।०७	कार्यालयमा प्राप्त ४ पत्र दर्ता भएको ।			
२५	२०८०।०८।०८	पुस्कल गर्बुजा	नागरिकता सिफारिस पहिलो	200	

२६	२०८०।०८।०८	विर्ख बहादुर पुर्जा	सामाजिक सुरक्षा भत्ता दर्ता ज्येष्ठ नागरिक	निःशुल्क	
२७	२०८०।०८।०८	हममय राम्जाली	नागरिकता प्रतिलिपी सिफारिस	३००	
२८	२०८०।०८।०८	कार्यालयमा प्राप्त २ पत्र दर्ता भएको ।			
२९	२०८०।०८।१०	रेखा पुन	अविवाहित प्रमाणित	३००	
३०	२०८०।०८।१०	बेक बहादुर पुर्जा	पशु अनुदान कार्यक्रम सिफारिस	निःशुल्क	
३१	२०८०।०८।१०	याम बहादुर पुर्जा	जन्म दर्ता विलम्ब	२००	
३२	२०८०।०८।१०	याम बहादुर पुर्जा	नागरिकता प्रतिलिपी सिफारिस	३००	
३३	२०८०।०८।११	रिजन पुर्जा	मृत्यु दर्ता प्रतिलिपी २	१०००	
३४	२०८०।०८।११	रिजन पुर्जा	नाता प्रमाणित	३००	
३५	२०८०।०८।१२	जानकारी पत्र ठूलो खोला हाइड्रोपावर			
३६	२०८०।०८।१२	खुशी सुनार	दलित जनजाती प्रमाणित सिफारिस	३००	
३७	२०८०।०८।१३	आन्तरिक आम्दानी रकम जम्मा गरिएको सम्बन्धी पत्र चलानी भएको ।			
३८	२०८०।०८।१५	कार्यालयमा प्राप्त २ पत्र दर्ता भएको ।			
३९	२०८०।०८।१७	कार्यालयमा प्राप्त २ पत्र दर्ता भएको ।			
४०	२०८०।०८।१७	सुर्य बहादुर राम्जाली	कृषि कार्यक्रम सञ्चालन सम्बन्धी सिफारिस	निःशुल्क	
४१	२०८०।०८।१८	कार्यालय प्राप्त २ पत्र दर्ता भएको ।			
४२	२०८०।०८।१९	आलिस्का पुर्जा	जन्म दर्ता प्रतिलिपी	५००	
४३	२०८०।०८।१९	दुर्गा माया पुर्जा	विपन्न उपचार सिफारिस	निःशुल्क	
४४	२०८०।०८।१९	कार्यालयमा प्राप्त २ पत्र दर्ता भएको ।			
४५	२०८०।०८।१९	विशाल पुर्जा	नागरिकता सिफारिस पहिलो	२००	
४६	२०८०।०८।२०	इनादेवी राम्जाली	नागरिकता प्रतिलिपी सिफारिस	३००	

४७	२०८०।०८।२१	कार्यालयको १ पत्र चलानी भएको ।			
४८	२०८०।०८।२४	कार्यालयको २ पत्र चलानी भएको ।			
४९	२०८०।०८।२४	डमाया पुन	जन्म दर्ता प्रतिलिपी	500	
५०	२०८०।०८।२४	छविन्द्र कुमारी गर्बुजा	विवाह दर्ता प्रतिलिपी	500	
५१	२०८०।०८।२४	गुन माया चोचाङ्गी गर्बुजा	जन्म दर्ता विलम्ब	200	
५२	२०८०।०८।२५	वर्षा गर्बुजा	नागरिकता सिफारिस पहिलो	200	
५३	२०८०।०८।२५	कार्यालयमा प्राप्त ३ पत्र दर्ता भएको ।			
५४	२०८०।०८।२५	ट बहादुर राम्जाली	सम्बन्ध विच्छेद दर्ता विलम्ब	200	
५५	२०८०।०८।२७	कार्यालयमा प्राप्त २ पत्र दर्ता भएको ।			
५६	२०८०।०८।२९	भुमेश्वर रेलिङ योजना	२ वटा सिफारिस	निःशुल्क	
५७	२०८०।०८।२९	वडा कार्यालय योजना	२ वटा सिफारिस	निःशुल्क	
५८	२०८०।०८।२९	दिपेन्द्र पुर्जा	सिफारिस	300	
५९	२०८०।०८।२९	खड्क बहादुर राम्जाली	नागरिकता सिफारिस २ र मिटर सिफारिस १	900	

आ.व. २०८०।०८१ को मंसिर महिनामा जम्मा रु.१९,१४०/- अक्षरूपी उन्नाइस हजार एक सय चालिस रुपैया मात्र राजस्व रकम जम्मा भएको छ । यस महिनामा १ जना ज्येष्ठ नागरिक भत्ता अन्य सामाजिक सुरक्षा भत्ता दर्ता भएको छ भने २ जना ज्येष्ठ नागरिक सामाजिक सुरक्षा भत्ता लाभग्राहीको मृत्यु भएका कारण लगत कट्टा भएको छ । मिति २०८०।०८।०१ गतेदेखि २०८०।०८।३० गतेसम्ममा जम्मा २० वटा पत्र दर्ता भएका छन् भने ५० वटा पत्र चलानी भएको छ । त्यसैगरी अन्य विभिन्न निकायहरुबाट माग भई आएका विवरण तथा पत्र परिपत्रहरु र निर्देशनहरुको पालन गर्दै सोही अनुसार प्रतिउत्तर गरिएको छ ।



# अन्नपूर्ण गाउँपालिका ७ नं. वडा कार्यालय

## हिस्तान, म्याग्दी

### मासिक प्रगति प्रतिवेदन

#### पञ्जिकरण विवरण

क्र.सं.	विवरण	३५ दिनभित्र			३६-३६५ दिनभित्र			३६५ दिनभन्दा माथि			जम्मा			कैफियत
		महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा	
१	जन्मदर्ता					२	२	४	१	५	४	३	७	
२	मृत्यु दर्ता	२	२	४				१	१	२	३	३	६	
३	विवाहदर्ता	१						२			३			जोडी
४	सम्बन्ध विच्छेद													
५	बसाई सराई													
	आएको										जना			
	गएको	३									१२जना			

#### सामाजिक सुरक्ष भत्ता विवरण

१. यस आ.व. कोकात्तिकमहिना सम्म जम्मा कायमलाभग्राही संख्या ३४३जना ।
२. यस महिनाबाट थप भएकालाभग्राही संख्या २जना ।
३. यस महिनामा लगत कट्टा भएकालाभग्राही संख्या ३ जना ।
३. हाल जम्मा कायमलाभग्राही संख्या ३४२जना ।

#### राजस्व संकलन:

क्र.सं.	राजस्व शिर्षक	यो महिना को जम्मा	कैफियत
1.	सम्पत्ती कर (एकमुष्ट)	0.00	
2.	भुमिकरमालपोत/	४५५०.,००	
3.	बहाल कर	0.00	
2.	सिफारिस दस्तुर	१२२००.,००	
3.	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	५७००.,००	
4.	नाता प्रमाणित दस्तुर	५७००.,००	

5.	व्यवसाय कर	२४००.००,	
6.	अन्य दस्तुर	0.00	
	<b>जम्मा</b>	<b>30,550.००- /</b>	

यस आ.व. २०८०।०८१ को मंसिर महिनामा जम्मा रु. ३०,५५०/- अक्षरुपी तीसहजारपाँच सयपचासरुपैया मात्र राजश्व संकलन भएको छ । साथै यस चालु आ.व. मा यस वडाबाट सञ्चालन हुने सम्पूर्ण योजना तथा कार्यक्रमहरू पुष महिनामा सम्झौता हुने र कार्यान्वयन हुने तयारी रहेको छ । यस वडा कार्यालयबाट कानून सम्मत ढंगबाट सिफारिस तथा प्रमाणितहरू गरिएको साथै अन्य विभिन्न निकायहरूबाट माग भई आएका विवरण तथा पत्र/परिपत्रहरू र निर्देशनहरूको पालन गर्दै सोही अनुसार प्रतिउत्तर गरिएको छ ।

अन्नपुर्ण गाउँपालिका

ढ नं वडा कार्यालय  
राम्चे, म्याग्दी

विषय २०ॢ० साल मंसिर महिनाको मासिक प्रगति विवरणअन्नपूर्ण ढ राम्चे

पञ्जिकरण प्रगति विवरण

क्र.स.	विवरण	संख्या	नयाँ दर्ता संख्या	प्रतिलिपी संख्या	शुल्क			आम्दानी	कैफियत
					नया दर्ता	प्रतिलिपी	(३५ दिन भित्र)		
१	जन्म दर्ता	४	२	२	४००	१०००	०	१४००	
२	विवाह दर्ता	२	२	०	४००	०	०	४००	
३	मृत्यु दर्ता	२	१	१	२००	५००	०	७००	
४	सम्बन्ध विच्छेद	०	०	०	०	०	०	०	
५	बसाइसराइ	१	१	०	२००	०	०	२००	
	जम्मा	९	६	३	१२००	१५००	०	२,७००	

वडा कार्यालय बाट दिइएको अन्य सेवा हरु

क्र.स.	विवरण	संख्या(जना)	निशुल्क	आम्दानी	कैफियत
१	सिफारिस	१३	१७	३,९००	
२	प्रमाणितसम्बन्धि(अग्रेजी,नेपाली)	४२	०	१ॢ,०००	
३	प्रतिलिपि ना.प्र.प. सिफारिस	१२	०	३,६००	
४	ना.प्र.प.सिफारिस	५	०	१,०००	
५	तिरो असुली रकम	७	०	१ॢ२०	
	व्यवसाय नविकरण	१	०	२००	
	जम्मा	ॢ०	१७	२ॢ,५२०/-	

यस वडा बाट सञ्चालन भएका अन्य कार्यक्रम हरु

- २०ॢ०/०ॢ१ को लैङ्गिक हिंसा विरुद्ध को १६ दिने अभियान सम्पन्न गरियो।
- २०ॢ० को मङ्सिर महिनामा सामाजिक सुरक्षा भत्ता को लागी ६ जनाको नया फाराम दर्ता गरियो।
- २०ॢ० साल मंसिर महिनामा वडा समिति को ३ पटक बैठक गरियो।